



**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA ANAI
KABUPATEN PADANG PARIAMAN
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024**

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KABUPATEN PADANG APRIAMAN
LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024

DAFTAR ISI	Halaman
SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	
LAPORAN POSISI KEUANGAN	1
LAPORAN LABA RUGI	2
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	3
LAPORAN ARUS KAS	4
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	5 - 18



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
TIRTA ANAI

Jalan Syech Burhannudin Padang Bungo – Kenagarian Gadur - Kecamatan Enam Lingkung
Kabupaten Padang Pariaman Telpn. (0751) 4674000

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 DESEMBER 2024
PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	: M. Fadhly S, S. AP, M.M
Alamat Rumah	: Jl. Kampuang Koto, Kel. Ulakan, Kec. Ulakan Tapakih
Alamat Kantor	: Jl. Syech Burhannudin Padang Bungo, Kenagarian Gadur, Kec. Enam Lingkung, Kab. Padang Pariaman
Telepon	: 0751 - 7005291
Jabatan	: Plt. Direktur (periode 11 April 2025 – sekarang)
Nama	: Aminuddin, ST
Alamat Rumah	: Jl. Korong Simpang, Kel. Ketaping, Kec. Batang Anai
Alamat Kantor	: Jl. Syech Burhannudin Padang Bungo, Kenagarian Gadur, Kec. Enam Lingkung, Kab. Padang Pariaman
Telepon	: 0751 - 7005291
Jabatan	: <i>Ex</i> Direktur (periode 2021 – 11 April 2025)

Menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perumda Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman.
2. Laporan keuangan Perumda Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik yang berlaku umum di Indonesia.
3. Semua informasi dalam laporan keuangan Perumda Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman telah dimuat secara lengkap dan benar.
4. Laporan keuangan Perumda Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman tidak mengandung informasi yang menyesatkan, dan kami tidak menghilangkan informasi atau fakta material terhadap laporan keuangan.
5. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perumda Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman.



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
TIRTA ANAI

Jalan Syech Burhannudin Padang Bungo – Kenagarian Gadur - Kecamatan Enam Lingkung
Kabupaten Padang Pariaman Telpn. (0751) 4674000

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Gadur, 23 April 2025

Hormat kami,



M. Fadhly S, S. AP, M.M
Plt. Direktur

Aminuddin, ST

No. 00550/2.0459/AU.2/11/1511-3/1/IV/2025

Laporan Auditor Independen

Kepada Yth:

**Dewan Pengawas dan Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai
Kabupaten Padang Pariaman**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman, yang terdiri dari laporan neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi likuidasi oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam Laporan Keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi Laporan Keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah Laporan Keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
HELIANTONO & REKAN



Raimon, SE, M.Si, Ak, CA, QIA, CPA, CFI
Nomor Registrasi Akuntan Publik: AP. 1511

Jakarta, 23 April 2025

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah)

ASET	Catatan	2024	2023
Aset Lancar			
Kas dan Setara Kas	2b, 4	1.156.360.829	1.284.223.115
Piutang Usaha	2c, 5	6.259.364.434	6.722.448.963
Piutang Non Usaha	2c, 6	149.933.311	94.134.179
Persediaan	2d, 7	986.639.884	676.118.511
Pembayaran Dimuka	8	159.421.335	198.622.191
Jumlah Aset Lancar		8.711.719.793	8.975.546.959
Aset Tidak Lancar			
Aset tetap (setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 121.195.340.007 pada tahun 2024 dan Rp47.217.030.353 pada tahun 2023)	2e, 9	44.700.835.892	45.399.434.126
Aset Lain-lain	2e, 10	88.930.172	2.155.826.589
Jumlah Aset Tidak Lancar		44.789.766.065	47.555.260.716
JUMLAH ASET		53.501.485.857	56.530.807.676
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
Kewajiban Jangka Pendek			
Utang Usaha	11	459.401.913	246.116.033
Utang Non Usaha	12	1.716.931.433	1.780.248.172
Utang Pajak	13	1.152.074.011	512.825.959
Utang Kendaraan	14	150.400.000	293.568.000
Jumlah Kewajiban		3.478.807.357	2.832.758.164
Kewajiban Jangka Panjang			
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	2j15	3.083.230.976	5.130.985.628
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		3.083.230.976	5.130.985.628
JUMLAH KEWAJIBAN		6.562.038.333	7.963.743.792
EKUITAS			
Kekayaan Pemda Yang Dipisahkan	16	99.082.995.187	99.082.995.187
Penyertaan Pemda Yang Belum Ditetapkan Statusnya	17	28.020.521.385	28.020.521.385
Modal Hibah	18	1.909.193.333	1.592.016.000
Laba Ditahan	19	(80.769.668.623)	(74.709.076.899)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan		(1.303.593.757)	(5.419.391.787)
Jumlah Ekuitas		46.939.447.525	48.567.063.884
TOTAL EKUITAS		53.501.485.858	56.530.807.676

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN USAHA			
Pendapatan Penjualan Air	2f, 20	25.165.381.130	25.821.362.158
Pendapatan Non Air	2f, 20	2.054.666.140	1.850.776.043
JUMLAH PENDAPATAN USAHA		27.220.047.270	27.672.138.201
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Pegawai	2g, 21	11.449.430.889	13.652.283.327
Beban Kesejahteraan Pegawai	2g, 22	2.726.900.158	3.421.533.965
Beban Listrik dan Kantor	2g, 23	1.361.001.970	1.149.500.160
Beban Penyusutan	2g, 24	4.272.202.249	4.464.114.307
Beban Pemeliharaan	2g, 25	1.517.278.939	1.984.512.757
Beban Pemakaian Bahan Pembantu	2g, 26	59.346.610	56.883.950
Beban Keuangan dan Umum	2g, 27	4.316.168.471	6.176.054.167
Beban Operasional Lainnya	2g, 28	2.189.146.777	1.081.578.625
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL		27.891.476.062	31.986.461.259
LABA USAHA		(671.428.793)	(4.314.323.058)
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN			
Pendapatan Jasa Giro	2f, 29	13.955.025	12.474.179
Pendapatan Bunga Deposito	2f, 29	-	-
Beban Administrasi Bank	2f, 29	(6.432.524)	(5.828.930)
Beban Pajak	2f, 29	(439.413)	(579.432.199)
Kerugian Penghapusan Persediaan		-	(19.455.821)
JUMLAH PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN		7.083.088	(592.242.771)
LABA SEBELUM PAJAK		(664.345.705)	(4.906.565.828)
Taksiran Pajak Penghasilan	13b	639.248.052	512.825.959
LABA BERSIH SETELAH PAJAK		(1.303.593.757)	(5.419.391.787)

*Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah)

Uraian	Kekayaan Pemerintah Daerah Yang Dipisahkan	Penyertaan Pemerintah yg Belum Ditetapkan	Modal Hibah	Saldo Laba Ditahan (Akumulasi Rugi)	Jumlah
Saldo per 31 Desember 2022	99.082.995.187	28.020.521.385	1.592.016.000	(75.517.369.644)	53.178.162.928
Penambahan Modal Tahun 2022					-
Koreksi Laba Ditahan				808.292.745	808.292.745
Laba Rugi Tahun Berjalan 2022				(5.419.391.787)	(5.419.391.787)
Saldo per 31 Desember 2023	99.082.995.187	28.020.521.385	1.592.016.000	(80.128.468.686)	48.567.063.885
Penambahan Modal Tahun 2023			317.177.333		317.177.333
Koreksi Laba Ditahan				(641.199.937)	(641.199.937)
Laba Rugi Tahun Berjalan 2023				(1.303.593.757)	(1.303.593.757)
Saldo per 31 Desember 2024	99.082.995.187	28.020.521.385	1.909.193.333	(82.073.262.380)	46.939.447.524

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah)

	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (rugi) bersih	(1.303.593.757)	(5.419.391.787)
Penyusutan	73.978.309.653	4.148.922.814
Piutang Usaha	463.084.529	1.282.551.372
Piutang Non Usaha	(55.799.132)	27.405.160
Persediaan	(310.521.373)	55.959.285
Biaya Dibayar Dimuka	39.200.856	(78.347.363)
Utang Usaha	213.285.881	(291.175.599)
Utang Non Usaha	(63.316.739)	(523.415.598)
Utang Pajak	639.248.052	500.034.833
Kewajiban Dana Pensiun	-	-
Utang Kendaraan	(143.168.000)	(487.528.000)
Arus Kas Bersih Yang diperoleh dari Aktivitas Operasi	73.456.729.971	(784.984.883)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Pelepasan (Pemerolehan) Aset Tetap	(73.279.711.419)	498.365.995
Aset Lainnya -Aset Rusak/Tidak Ada	2.066.896.417	(2.155.826.592)
Arus Kas Bersih Yang diperoleh dari Aktivitas Investasi	(71.212.815.002)	(1.657.460.597)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	(2.047.754.652)	408.922.976
Modal Hibah	317.177.333	-
Laba Tahun Lalu	(641.199.934)	808.292.745
Arus Kas Bersih Yang diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	(2.371.777.253)	1.217.215.721
Kenaikan (penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	(127.862.285)	(1.225.229.759)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	1.284.223.114	2.509.452.873
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	1.156.360.829	1.284.223.114

*Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

1. Informasi Umum Perusahaan

a Pendirian Perusahaan

Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai (PDAM) Kabupaten Padang Pariaman adalah Badan Usaha Milik Pemerintah Daerah yang bergerak dalam bidang pelayanan air minum dan berkedudukan di Padang Pariaman, Provinsi Sumatera Barat. Didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Padang Pariaman No 3 Tahun 1990 tanggal 28 Mei 1990. Pada tanggal 16 Oktober 2023 Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai (PDAM) Kabupaten Padang Pariaman telah menjadi Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Padang Pariaman No. 3 Tahun 2023 Tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai.

b Bidang Usaha

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Padang Pariaman No. 3 Tahun 2023 tanggal 16 Oktober 2023, maksud dan tujuan dari pendirian Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman adalah untuk memenuhi kebutuhan air minum dan/atau air bersih masyarakat yang berkualitas secara berkesinambungan dengan mengutamakan pemerataan pelayanan, mempertimbangkan keterjangkauan masyarakat berdasarkan tata kelola perusahaan yang baik, memberikan manfaat bagi perkembangan perekonomian Daerah dengan peningkatan pendapatan asli daerah, dan memperoleh laba dan/atau keuntungan.

c Susunan Pengurus

Susunan kepengurusan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman diatur dalam Surat Keputusan Bupati Padang Pariaman No 136 / 2021, Tanggal 8 April 2021 Tentang Pengangkatan Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman Masa Jabatan 2021-2026, sehingga susunan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

- Direktur	: Aminuddin, ST
- Manager Keuangan, Akuntansi dan Pajak	: Sofia Erika, S.Sos
- Manager Pemasaran dan Pelayanan Pelanggan	: Febriyenti, S.Sos
- Manager SDM dan ADM	: Edil Patriz, ST.MM
- Manager Operasional	: Apri Putra, ST
- Manager Litbang	: Yoji, ST
- SPI	: Rinaldi B, A.Md

Berdasarkan Keputusan Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman Nomor:15a/KPTS/PDAMPDPRM/II-2022, tentang mutasi karyawan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman memutuskan Apri Putra, ST sebagai Manager Operasional. Berdasarkan Keputusan Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman Nomor:25/KEP.DIR/PERUMDA.AM.TA/VI-2024, tentang mutasi karyawan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman memutuskan Sofia Erika, S.Sos sebagai Manager Keuangan, Akuntansi dan Pajak, Edil Patriz, ST.MM sebagai Manager SDM dan ADM, Yoji, ST sebagai Manager Litbang, Rinaldi B, A.Md sebagai Satuan Pengawas Internal (SPI). Berdasarkan Keputusan Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman Nomor:71/KEP.DIR/PERUMDA.AM.TA/XI-2024, tentang mutasi karyawan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman memutuskan Febriyenti,S.Sos sebagai Manager Pemasaran dan Pelayanan Pelanggan.

Pada tanggal 14 April 2025 Bupati Padang Pariaman mengeluarkan Surat Keputusan No. 172/KEP/BPP/2025 tentang Pemberhentian Direktur Perusahaan Daerah Air Minum Tirta Anai Periode 2021-2026 yang ditetapkan pada tanggal 11 April 2025 dan Surat Keputusan Bupati Padang Pariaman No. 173/KEP/BPP/2025 tentang Pengangkatan Pelaksana Tugas Direktur Perusahaan Daerah Air Minum Tirta Anai Sebagai berikut:

- Pelaksana Tugas Direktur	: M. Fadhly, S.AP, M.M
----------------------------	------------------------

Badan Pengawas Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman periode 2022-2026 yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Bupati Padang Pariaman No 238/KEP/BPP/2022 pada tanggal 2 Juni 2022 tentang Pengangkatan Dewan Pengawas Perusahaan Umum daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman dengan susunan sebagai berikut:

- Dewan Pengawas Perumda Air Minum Tirta Anai	Mulyadi, SP, MM
---	-----------------

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

d Modal Perusahaan

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Padang Pariaman No 3 Tahun 1990 tanggal 28 Mei 1990 dan No 1 Tahun 2021 tanggal 22 Januari 2021, modal Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai terdiri dari atas semua aktiva dan pasiva pada saat pendirian.

e Pernyataan Kepatuhan Penyusunan Laporan Keuangan

Direksi Perusahaan menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2023 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan telah memenuhi semua persyaratannya.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman dalam menyusun laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). SAK ETAP adalah standar akuntansi untuk entitas yang tidak memperdagangkan saham atau surat hutangnya di pasar modal atau entitas yang tidak bergerak dalam pemobilisasian dana masyarakat.

a Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Perusahaan telah menerapkan SAK ETAP sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan Perusahaan.

Laporan keuangan Perusahaan terdiri dari neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan Perusahaan menyajikan laporan laba rugi dan laporan perubahan ekuitas secara tersendiri.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.

b Kas dan Setara Kas

Kas dan Setara kas terdiri dari Kas dan Bank Kas kecil Perusahaan Daerah Air Minum Kabupaten Padang Pariaman dikelola dengan menggunakan sistem *imprest fund* (Dana Tetap) sebesar Rp 33.000.000,- (Tiga puluh tiga juta rupiah).

c Piutang Usaha

Piutang disajikan dengan nilai wajar yang dapat direalisasikan Berdasarkan pengalaman dan data historis, perusahaan menetapkan estimasi kerugian piutang usaha tak tertagih yang berasal dari penjualan air berdasarkan umur piutang sebagai berikut:

Piutang umur 0 sd 3 bulan	: 0 %
Piutang umur 3 sd 6 bulan	: 30 %
Piutang umur 6 sd 12 bulan	: 50 %
Piutang umur 1 tahun sd 2 tahun	: 75 %
Piutang umur 2 tahun ke atas	: 100 %

Estimasi kerugian piutang usaha yang berasal dari penjualan non air dan estimasi kerugian piutang non usaha ditentukan berdasarkan penilaian kemampuan membayar masing-masing debitur.

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

d Persediaan

Persediaan terdiri dari bahan instalasi dan bahan kimia, yang perhitungannya dilaksanakan secara pencatatan berlanjut (perpetual method) dan dicatat menurut harga perolehan dengan penilaian masuk pertama keluar pertama (FIFO).

e Aset Tetap

Aset tetap dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, biaya pemindahan aset dan biaya restorasi, jika ada Pajak-pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan Revaluasi aset tidak diperkenankan kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan Penyusutan tidak berhenti ketika aset tetap tidak digunakan Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi.

Pada tahun 2024 semua aset tetap, kecuali tanah disusutkan selama masa manfaat ekonomisnya dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) sesuai dengan SAK ETAP Bab 15 mengenai aset tetap tanpa mempertimbangkan nilai residu pada akhir masa pemanfaatan aset tetap tersebut Persentase penyusutan menggunakan metode garis lurus per tahun ditetapkan sebagai berikut:

1 Kelompok harta berwujud bukan bangunan

- Kelompok 1, tarif penyusutannya 25% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat tidak lebih dari 4 tahun.
- Kelompok 2, tarif penyusutannya 12,5% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat lebih dari 4 tahun dan tidak lebih dari 8 tahun.
- Kelompok 3, tarif penyusutannya 6,25% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat lebih dari 8 tahun dan tidak lebih dari 16 tahun.
- Kelompok 4, tarif penyusutannya 5% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat lebih dari 16 tahun dan tidak lebih dari 20 tahun.

2 Kelompok harta berwujud bangunan

- Permanen dengan masa manfaat 20 tahun, tarif penyusutannya 5% dari nilai perolehan
- Tidak permanen dengan masa manfaat 10 tahun, tarif penyusutannya 10% dari nilai perolehan

Pengeluaran untuk suatu aset tetap dengan dimaksud untuk menambah nilai ekonomi, menambah kapasitas, atau menambah masa manfaat ditambah pada nilai aset yang bersangkutan.

f Pengakuan Pendapatan

Seluruh pendapatan baik pendapatan usaha maupun pendapatan non usaha disusun atas dasar akrual Dengan dasar ini, pengaruh transaksi dan peristiwa lain diakui pada saat kejadian dan dicatat dalam catatan akuntansi serta dilaporkan dalam laporan keuangan pada periode yang bersangkutan.

g Pengakuan Beban

Beban diakui, dicatat dan dilaporkan dalam periode terjadinya transaksi atau disusun atas dasar akrual Untuk keperluan pisah batas periode akuntansi, biaya-biaya yang terjadi sebelum tanggal neraca walaupun belum dapat diketahui secara pasti jumlahnya, dicatat dan dilaporkan dengan cara estimasi yang wajar.

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

h Pajak penghasilan

Perusahaan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Perusahaan tidak mengakui adanya pajak tangguhan.

j Imbalan Pascakerja

Perusahaan mengakui kewajiban imbalan kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-undang Ketenagakerjaan No13 tahun 2003 dan Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021. Dalam ketentuan tersebut Perusahaan diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU RI Ketenagakerjaan No13 tahun 2003 dan Peraturan Pemerintah No. 35 tahun 2021 adalah program imbalan pasti. Perumda Air Minum Tirta Anai Kab. Padang Pariaman menggunakan imbalan pasca kerja yang dikelola oleh Dapenma PAMSI.

k Sewa

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa mengalihkan secara substansial seluruh manfaat dan risiko kepemilikan aset. Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi jika sewa tidak mengalihkan secara substansial seluruh manfaat dan risiko kepemilikan aset. Pembayaran sewa operasi diakui sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

l Kewajiban Kontinjensi

Kewajiban kontinjensi merupakan kewajiban potensial yang belum pasti, perusahaan tidak mengakui kewajiban kontinjensi sebagai kewajiban kontinjensi diungkapkan pada tanggal laporan, uraian dan sifat kewajiban jika praktis dilakukan.

4. Kas dan Setara Kas

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Kas PDAM Unit	139.053.785	197.319.304
- Bank Nagari No Rek: 0500010100155-8	68.639.337	125.153.979
- Bank Nagari No Rek: 0500010100394-1	396.898.993	58.454.345
- Bank Nagari No Rek: 05000101004189	9.459.547	99.807.139
- Bank Nagari No Rek: 17000101001800	386.161.363	663.029.496
- Bank Nagari No Rek: 17000101001822	1.864.085	1.894.085
- Bank Rakyat Indonesia No Rek: 032101000086307	78.571.669	97.013.817
- Bank Rakyat Indonesia No Rek: 032101000880306	13.277.119	13.250.521
- Bank Mandiri Cab Lubuk Alung No 111-00-1616243-6	62.434.931	28.300.429
Jumlah Kas dan Bank	1.156.360.829	1.284.223.115

5. Piutang Usaha

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Piutang Usaha Air:		
- Sosial Umum (1-1)	231.781.920	227.625.960
- Sosial Khusus (1-2)	282.210.712	265.136.922
- Rumah Tangga A (2-1)	8.317.009.924	8.064.922.598
- Rumah Tangga B (2-2)	143.182.570	134.307.990
- Rumah Tangga C (2-3)	13.759.120	13.759.120
- Instansi Pemerintah (2-4)	283.992.070	287.709.270

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

- Rumah Tangga A2 (2-5)	13.294.034.480	11.130.584.220
- Niaga Kecil (3-1)	379.228.900	347.697.950
- Niaga Besar (3-2)	35.360.000	34.686.000
- Instansi Pemerintah (33)	189.648.370	184.420.880
- Industri Kecil (34)	19.315.020	19.399.080
- Industri Besar (35)	158.729.770	160.670.130
- Pelabuhan (36)	36.046.700	18.482.300
- Khusus (40)	136.474.016	146.291.124
- Industri Kecil (4-1)	128.974.625	129.646.625
- Industri Besar (4-2)	49.433.400	49.433.400
- Piutang Air Lainnya	4.123.151.286	4.123.372.086
- Piutang Air Tangki	13.782.500	13.782.500
Cadangan Penyisihan Piutang Usaha Air	(21.576.750.949)	(18.676.232.552)
Jumlah Piutang Usaha Air	6.259.364.434	6.675.695.604
Piutang Usaha Non Air:		
- Piutang Rekening Non Air Lainnya	185.813.436	187.013.436
Cadangan Penyisihan Piutang Usaha Non Air	(185.813.436)	(140.260.077)
Jumlah Piutang Usaha Non Air	-	46.753.359
Jumlah Piutang Usaha	6.259.364.434	6.722.448.963

Perhitungan Cadangan Penyisihan Piutang per 31 Desember 2024 berdasarkan umur piutang, adalah sebagai berikut:

Umur Piutang	Piutang Air	Piutang Non Air	Persentase Penyisihan Piutang	Cadangan Penyisihan Piutang Air	Cadangan Penyisihan Piutang Non Air
0-3 bulan	3.220.468.129	-	-	-	-
3-6 bulan	1.078.142.480	-	0	317.172.324	-
6-12 bulan	1.904.375.460	-	1	945.950.945	-
12-24 bulan	4.028.243.647	-	1	2.988.121.483	-
> 24 bulan	17.604.885.667	185.813.436	1	17.325.506.197	185.813.436
Jumlah	27.836.115.383	185.813.436		21.576.750.949	185.813.436

Perhitungan Cadangan Penyisihan Piutang per 31 Desember 2023 berdasarkan umur piutang, adalah sebagai berikut:

Umur Piutang	Piutang Air	Piutang Non Air	Persentase Penyisihan Piutang	Cadangan Penyisihan Piutang Air	Cadangan Penyisihan Piutang Non Air
0-3 bulan	3.436.770.807	-	-	-	-
3-6 bulan	1.356.122.960	-	0	402.271.497	-
6-12 bulan	2.406.076.027	-	1	1.188.902.189	-
12-24 bulan	3.186.720.893	187.013.436	1	2.355.612.075	140.260.077
> 24 bulan	14.966.237.468	-	1	14.729.446.791	-
Jumlah	25.351.928.155	187.013.436		18.676.232.552	140.260.077

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

6. Piutang Non Usaha

Akun ini terdiri dari :

	2024	2023
- Piutang unit:		
Pariaman Tengah	89.484	89.484
Pariaman Utara	619.839	619.839
Sicincin	749.823	749.823
Pauh kambar	7.370	7.370
- Piutang Pegawai	125.338.845	88.667.663
- Piutang Lainnya	23.127.950	4.000.000
Jumlah Piutang Non Usaha	149.933.311	94.134.179

Dari Jumlah piutang non usaha Rp 149.933.311,- terdapat piutang Pegawai Rp 125.338.845,- yang berasal tagihan air atas rekening dan penerimaan sambungan baru pelanggan yang belum di setorkan oleh karyawan ke rekening Perumda Air Minum Tirta Anai Kab. Padang Pariaman.

7. Persediaan

Akun ini terdiri dari :

	2024	2023
- Persediaan Bahan Kimia	8.590.001	1.200.000
- Persediaan Alat Tulis Kantor	40.535.023	4.985.023
- Persediaan Bahan Instalasi	937.514.860	669.933.489
Jumlah Persediaan	986.639.884	676.118.511

8. Biaya Dibayar Dimuka

Akun ini terdiri dari :

	2024	2023
- Sewa Dibayar Dimuka:		
Kantor Unit Pasar Usang	6.600.000	6.600.000
Kantor Unit Tandikat	12.512.500	5.437.508
Kantor Unit Pariaman Utara	4.812.500	975.000
Kantor Unit Sei Geringging	21.312.500	4.538.339
Kantor Unit Pakandangan	5.775.000	13.475.000
Depo Tangki	6.000.012	7.000.008
Kantor Unit Kayu Tanam	6.600.000	15.400.000
Kantor Unit Aur Malintang	3.712.500	8.662.500
Kantor Unit Ketaping	15.400.000	6.262.505
Kantor Unit Padang Sago	4.812.500	837.508
kantor Unit Kudu Ganting	4.583.333	10.083.333,33
Rumah Booster Sicincin	5.125.000	6.625.000,00
kantor Pusat Pauh Kamba	18.750.000	41.250.000,00
	115.995.845	127.146.701

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

- Uang Muka Kerja:

Pipa distribusi Unit Padang Sago 2013	2.000.000	2.000.000
Pekerjaan Sumber Tandikat Asli 2015	10.000.000	10.000.000
Perbaikan pipa di Asam Pulo 2015	2.500.000	2.500.000
Kantor Unit Pariaman Tengah Tahun 2022	8.559.040	8.559.040
Kantor Unit Aur Malintang Tahun 2022	2.900.000	10.794.450
Kurang Setor Aur Malintang	7.894.450	-
Kantor Unit Sungai Geringging	7.622.000	7.622.000
Perjalanan Dinas Kabag Hublang ke Bantul	-	30.000.000
Hendro Junaidi, Pembelian Stub and Flange 225 unit Batang Anai	950.000	-
M. Yudi Alviansyah, Kegiatan Sosialisasi Surat Elektronik & Penggunaan Email & Sosialisasi Ederan Direktur No.8 Tahun 2024	1.000.000	-

43.425.490 **71.475.490**

Jumlah Biaya Dibayar Dimuka

159.421.335 **198.622.191**

9. Aset Tetap

Nilai Perolehan :	2024			
	Saldo Per 31 Des 2023	Mutasi Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2024
Tanah	44.227.801	2.678.776	-	46.906.577
Instalasi Sumber	2.088.778.208	42.417.628.565	-	44.506.406.773
Instalasi Perpompaan	1.286.028.541	416.594.165	-	1.702.622.706
Instalasi Pengolahan Air	7.758.157.931	76.137.000	-	7.834.294.931
Instalasi Transmisi dan Distribusi	75.450.509.634	30.135.251.479	-	105.585.761.113
Bangunan dan Perbaikan	55.423.550	144.918.345	-	200.341.895
Peralatan dan Perlengkapan	6.040.000	56.125.003	-	62.165.003
Kendaraan dan Alat Angkut	3.732.925.002	167.059.701	-	3.899.984.703
Inventaris dan Peralatan Kantor	2.194.373.814	698.904.704	562.223.089	2.057.692.199
Jumlah	92.616.464.480	74.115.297.738	562.223.089	165.896.175.899

Akumulasi Penyusutan :	2024			
	Saldo Per 31 Des 2023	Mutasi Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2024
Tanah	-	-	-	-
Instalasi Sumber	1.555.102.489	42.295.341.066	-	43.850.443.555
Instalasi Perpompaan	1.016.793.994	434.485.100	-	1.451.279.095
Instalasi Pengolahan Air	7.550.711.123	61.015.330	-	7.611.726.453
Instalasi Transmisi dan Distribusi	32.781.244.896	29.943.915.399	-	62.725.160.295
Bangunan dan Perbaikan	50.351.465	77.757.496	-	128.108.961
Peralatan dan Perlengkapan	1.398.750	12.849.732	-	14.248.482
Kendaraan dan Alat Angkut	3.283.897.711	424.078.157	-	3.707.975.867
Inventaris dan Peralatan Kantor	977.529.925	728.867.373	-	1.706.397.298
Jumlah	47.217.030.353	73.978.309.653	-	121.195.340.007
Nilai Buku	45.399.434.126			44.700.835.892

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

Aset Tetap

Nilai Perolehan :	2023			Saldo Per 31 Des 2023
	Saldo Per 31 Des 2022	Mutasi Penambahan	Mutasi Pengurangan	
Tanah	46.906.578	-	2.678.777	44.227.801
Instalasi Sumber	2.743.650.486	167.174.156	822.046.434	2.088.778.208
Instalasi Perpompaan	2.083.873.153	98.445.936	896.290.548	1.286.028.541
Instalasi Pengolahan Air	8.465.261.200	32.849.000	739.952.270	7.758.157.931
Instalasi Transmisi dan Distribusi	82.862.638.259	585.096.879	7.997.225.504	75.450.509.634
Bangunan dan Perbaikan	225.532.295	-	170.108.745	55.423.550
Peralatan dan Perlengkapan	184.928.965	4.785.000	183.673.965	6.040.000
Kendaraan dan Alat Angkut	4.080.918.737	62.640.000	410.633.735	3.732.925.002
Inventaris dan Peralatan Kantor	2.008.964.314	185.409.500	-	2.194.373.814
Jumlah	102.702.673.987	1.136.400.471	11.222.609.978	92.616.464.480

Akumulasi Penyusutan:	2023			Saldo Per 31 Des 2023
	Saldo Per 31 Des 2022	Mutasi Penambahan	Mutasi Pengurangan	
Tanah	-	-	-	-
Instalasi Sumber	2.265.809.153	76.871.165	787.577.828	1.555.102.489
Instalasi Perpompaan	1.830.255.669	20.411.342	833.873.017	1.016.793.994
Instalasi Pengolahan Air	8.167.567.484	56.733.246	673.589.607	7.550.711.123
Instalasi Transmisi dan Distribusi	35.087.136.043	3.243.227.053	5.549.118.200	32.781.244.896
Bangunan dan Perbaikan	178.146.502	941.638	128.736.675	50.351.465
Peralatan dan Perlengkapan	179.688.525	530.521	178.820.296	1.398.750
Kendaraan dan Alat Angkut	3.326.806.123	552.325.167	595.233.579	3.283.897.711
Inventaris dan Peralatan Kantor	1.620.541.552	197.882.682	840.894.309	977.529.925
Jumlah	52.655.951.051	4.148.922.814	9.587.843.511	47.217.030.353
Nilai Buku	50.046.722.936			45.399.434.126

10. Aset Lainnya

	2024	2023
Aset Rusak/Tidak Ada	2.608.701.755	12.058.196.295,54
Akm. Penyusutan Aset Rusak/Tidak Ada	(2.519.771.584)	(9.902.369.704,75)
Nilai Buku Aset Rusak/Tidak Ada	88.930.171	2.155.826.590,79
Persediaan rusak	19.455.822	19.455.822,48
Penurunan Nilai Persediaan rusak	(19.455.821)	(19.455.821,00)
	1	1
	88.930.172	2.155.826.589

Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai (PDAM) Kabupaten Padang Pariaman telah melakukan inventarisasi atas aset pada tahun 2023 dan melakukan kembali inventarisasi aset lain-lain dan persediaan pada tahun 2024. Berdasarkan inventarisasi tersebut dari aset tetap yang di catat sebagai aset lain-lain yang sudah rusak atau tidak ada keberadaanya dan persediaan rusak dengan buku Rp 88.930.171

11. Utang Usaha

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Persediaan Accesories Teknik	420.941.345	238.364.465
- Alat Tulis dan Percetakan	38.460.568	7.751.568
Jumlah Utang Usaha	459.401.913	246.116.033

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

12. Utang Non Usaha

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Perjalanan Dinas Direktur dan Karyawan	275.985.586	287.488.578
- Pengerjaan Kebocoran Pipa dan Distribusi	53.939.672	61.630.814
- Pemeliharaan Kendaraan Dinas	24.458.208	15.246.058
- Pengadaan dan Pemasangan Pipa	52.618.428	50.809.428
- Perhargaan dan Pesangon	821.015.080	823.643.874
- Pembelian Inventaris Kantor	20.470.910	21.557.410
- Utang Lain-lain	468.443.549	519.872.010
Jumlah Utang Non Usaha	1.716.931.433	1.780.248.172

13. Perpajakan

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
a. Utang Pajak		
- Pajak Penghasilan Pasal 25/29	1.152.074.011	512.825.959
Jumlah Utang Pajak	1.152.074.011	512.825.959

- b. Perhitungan Pajak Penghasilan
Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dengan asli perhitungan laba menurut laporan keuangan sebelum pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut :

	2024
Laba (Rugi) Sebelum Pajak :	(664.345.705)
Koreksi fiskal :	
Beban Penyisihan Piutang Usaha	2.946.071.756
Beban Pajak	439.413
Beban imbalan pasca kerja	698.514.316
Beban Penyusutan	219.914.942
Pendapatan jasa giro dan deposito	(13.955.025)
Laba (Rugi) Kena Pajak	3.186.639.697
Dibulatkan	3.186.640.000

Tahun 2024

Jumlah penghasilan kena pajak dari bagian peredaran bruto yang memperoleh fasilitas :

PBB Fasilitas	4.800.000.000	X 3.186.640.000	561.934.072
Peredaran Bruto	27.220.047.270		

Jumlah penghasilan kena pajak dari bagian peredaran bruto yang tidak memperoleh fasilitas :

Laba kena pajak dikurang dengan yang memperoleh fasilitas			
22% X 50% X 561.934.072	=	61.812.748	
22% X (3.186.640.000-561.934.072)	=	577.435.304	
Pajak terutang:			639.248.052
Dikurangi:			
Pajak Penghasilan Dibayar Dimuka			
PPH Pasal 23			-
PPH Pasal 25/29 (Lebih)/Kurang Bayar			639.248.052

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

14. Utang Kendaraan

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Utang Kendaraan	150.400.000	293.568.000
Jumlah Utang Kendaraan	150.400.000	293.568.000

15. Kewajiban Imbalan Pasca Kerja

	2024	2023
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	3.083.230.976	5.130.985.628

Berdasarkan Undang-Undang Ketenagakerjaan Indonesia No 13/2003, Perusahaan diwajibkan untuk membayar imbalan pasca kerja karyawan yang berhenti kerja. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut dihitung berdasarkan lamanya karyawan bekerja dan kompensasi karyawan pada saat mengundurkan diri atau berhenti bekerja.

Rincian berikut menjelaskan secara singkat ringkas kewajiban imbalan pasca kerja yang disajikan dalam neraca, perubahan kewajiban selama setahun, dan beban-beban yang diakui dalam laporan laba rugi perusahaan :

	2024	2023
Saldo Awal	3.083.230.976	3.097.657.386
Penambahan	-	2.041.675.695
Pengurangan	-	-
Saldo Akhir	3.083.230.976	5.139.333.081

Perusahaan mencatat imbalan pasca kerja dan diakui selama karyawan (termasuk direksi) Perumda Air Minum Tirta Anai Kab. Padang Pariaman bekerja. Perumda Air Minum Tirta Anai Kab. Padang Pariaman menyelenggarakan program pensiun iuran pasti melalui Dapenma PAMSI untuk memenuhi kewajiban imbalan kerja tersebut. Program pensiun iuran pasti merupakan program pensiun yang iurannya telah ditetapkan terlebih dahulu. Pencatatan atas imbalan pasca kerja mengacu pada SAK ETAP Bab 23 dan UU No.13/2003 serta Peraturan Pemerintah No.35 Tahun 2021.

Kewajiban Imbalan Pasca kerja tersebut merupakan perhitungan dari Dapenma PAMSI yang didasarkan pada perhitungan aktuarial per 31 Desember 2024 (Laporan Dapenma PAMSI Audited).

16. Kekayaan PEMDA yang Dipisahkan

Jumlah tersebut merupakan saldo penyertaan modal Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman tanggal 31 Desember 2024 yang merupakan kekayaan pemerintah daerah yang dipisahkan

Perincian Kekayaan Pemda yang Dipisahkan :	2024	2023
Tahun 1995	5.792.864.988	5.792.864.988
Tahun 2002	1.185.764.899	1.185.764.899
Tahun 2004	1.608.778.000	1.608.778.000
Tahun 2005	48.444.000	48.444.000
Tahun 2006	1.773.800.000	1.773.800.000
Tahun 2007	1.827.799.300	1.827.799.300
Tahun 2013	1.812.459.000	1.812.459.000

Penambahan selama tahun 2016 berasal dari :

1 Perjanjian Hibah Daerah (PHD) Nomor : PHD-08/PK/2016, tentang Hibah Air Minum (MBR)	1.276.000.000	1.276.000.000
2 Perda Kab Padang Pariaman No 11 Tahun 2016, modal non tunai untuk skema penghapusan utang PDAM Kab Padang Pariaman kepada Pemerintah Pusat	52.254.085.000	52.254.085.000

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

Penambahan selama tahun 2017 berasal dari :

Perda Kabupaten Padang Pariaman Nomor 5 Tahun 2017, Tanggal 15 Maret 2017, Tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Daerah Kabupaten Padang Pariaman Nomor 4 Tahun 2013 Tentang Penyertaan Modal Daerah Pada Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman	6.945.000.000	6.945.000.000
--	---------------	---------------

Penambahan selama tahun 2018 berasal dari :

Perjanjian Hibah Daerah No PHD-14/AMK/MK7/2018, Tanggal 23 Mei 2018 berupa pemasangan 2546 Sambungan Rumah baru bagi masyarakat berpenghasilan rendah (MBR)	7.638.000.000	7.638.000.000
---	---------------	---------------

Penambahan selama tahun 2019 berasal dari :

Perjanjian Hibah Daerah No PHD-136/MK7/2019, Tanggal 5 Agustus 2019 berupa pemasangan 2720 Sambungan Rumah baru bagi masyarakat berpenghasilan rendah (MBR)	8.160.000.000	8.160.000.000
---	---------------	---------------

Penambahan selama tahun 2021 berasal dari :

Perjanjian Hibah Daerah Nomor : PHD-91/MK7/DTK03/AMK/2021, Tanggal 4 Mei 2021 berupa pemasangan 2487 Sambungan Rumah bagi masyarakat berpenghasilan rendah (MBR)	7.461.000.000	7.461.000.000
--	---------------	---------------

Penambahan selama tahun 2022 berasal dari :

Perjanjian Hibah Daerah Nomor : PHD-5/MK.7/DTK.03/AMK/2022, Tanggal 11 Februari 2022 berupa pemasangan 481 Sambungan Rumah bagi masyarakat berpenghasilan rendah (MBR)	1.299.000.000	1.299.000.000
--	---------------	---------------

99.082.995.187	99.082.995.187
-----------------------	-----------------------

17. Penyertaan Pemerintah yang Belum Ditetapkan Statusnya

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Penyertaan Pemerintah Tk. II	22.471.978.920	22.471.978.920
Penyertaan Pemerintah Pusat	5.548.542.465	5.548.542.465
Jumlah Penyertaan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya	28.020.521.385	28.020.521.385

Tidak ada penambahan Penyertaan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya pada tahun 2024.

18. Modal Hibah

	2024	2023
	1.909.193.333	1.592.016.000

Adanya penambahan modal hibah dari Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman berupa jaringan perpipaan dan air bersih kepada Perumda Air Minum Tirta Anai Kabupaten Padang Pariaman dengan berita acara serah terima barang milik pemerintah nomor: 900/1976/CK-DPUPR/XII-2023, dan nomor: 177.a/PDAM.PD.PRM/XII-2023 pada tanggal 29 Desember 2023 sebesar Rp56.634.351.798. Penambahan modal hibah dari Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman dengan naskah perjanjian hibah daerah antara Pemerintah Kabupaten Padang Pariaman dengan Perumda Air Minum Tirta Anai tahun anggaran 2022, 2023, dan 2024 sebesar Rp5.887.800.000 dengan nilai buku aset tetap sebesar Rp 317.177.333.

Modal Hibah	Harga perolehan	Akm Penyusutan	Nilai Buku
Hibah tahun anggaran 2022, 2023 dan 2024	5.887.800.000	5.887.800.000	-
Hibah tanggal 29 Desember 2023	56.634.351.798	56.317.174.465	317.177.333
Jumlah	62.522.151.798	62.204.974.465	317.177.333

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

19. Laba Ditahan

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Saldo Awal Laba Di Tahan	(80.128.468.686)	(75.517.369.644)
Penyesuaian Laba Tahun Lalu	(641.199.937)	808.292.745
Laba (rugi) Tahun Berjalan	(1.303.593.757)	(5.419.391.787)
Jumlah	(82.073.262.380)	(80.128.468.686)

20. Pendapatan Usaha

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Pendapatan Penjualan Air		
- Harga Air (Pendapatan Air)	21.973.975.730	22.697.833.958
- Pendapatan Beban Tetap Jasa Administrasi	-	95.837.000
- Pendapatan Beban Tetap Meter Air	3.191.405.400	3.027.691.200
Jumlah Pendapatan Penjualan Air	25.165.381.130	25.821.362.158

Pendapatan Non Air

- Pendapatan Sambungan Baru	743.680.140	692.227.042
- Pendapatan Penyambungan Kembali	57.300.000	36.425.000
- Pendapatan Denda Rekening Air	1.241.006.000	1.092.421.000
- Pendapatan Balik Nama	5.200.000	11.150.000
- Pendapatan Air Tangki	5.980.000	16.953.000
- Pendapatan Rubah Alamat	1.500.000	1.600.001
Jumlah Pendapatan Non Air	2.054.666.140	1.850.776.043

21. Beban Pegawai

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Beban Gaji		
Beban Pegawai Sumber	522.146.800	572.918.445
Beban Pegawai Pengelolaan Air	88.874.500	68.404.580
Beban Pegawai Transmisi dan Distribusi	1.271.991.511	1.440.800.808
Beban Pegawai Administrasi & Umum	4.440.646.916	4.964.349.602
- Beban Tunj. Pers,Fungs, Air & Perumahan		
Beban Pegawai Sumber	268.602.682	269.401.574
Beban Pegawai Pengolahan	41.853.375	23.636.450
Beban Pegawai Instalasi Trandis	1.000.536.364	1.048.888.634
Beban Pegawai Umum & Adm	3.116.264.425	3.222.207.539
- Beban Imbalan Pasca Kerja	698.514.316	2.041.675.695
Jumlah Beban Pegawai	11.449.430.889	13.652.283.327

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

22. Beban Kesejahteraan Pegawai

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Beban Iuran pensiun & Astek	823.568.133	1.138.462.035
- Beban Perbaikan Penghasilan/ Lembur	128.408.000	178.722.900
- Beban Insentive/kesejahteraan karyawan/THR	1.315.431.780	1.530.090.680
- Beban Pembinaan Karyawan dan Pakaian Dinas	22.616.100	34.944.000
- Beban Bantuan dan Sumbangan	162.640.000	189.817.796
- Beban Jaminan Kesehatan	274.236.145	231.226.554
- Beban Rupa-rupa Biaya Pegawai Lainnya	-	118.270.000
Jumlah Beban Kesejahteraan Pegawai	2.726.900.158	3.421.533.965

23. Beban Listrik dan Kantor

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Beban Listrik	424.073.034	557.656.296
- Beban BBM	482.305.750	22.500
- Beban ATK dan Barang Cetakan	154.717.500	170.182.250
- Beban Kantor	299.905.686	421.639.114
Jumlah Beban Listrik dan BBM	1.361.001.970	1.149.500.160

24. Beban Penyusutan

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Beban Penyusutan Instalasi Sumber	145.768.479	76.871.165
- Beban Penyusutan Instalasi Perpompaan	25.884.238	20.411.342
- Beban Penyusutan Instalasi Pengolahan Air	59.840.329	56.733.246
- Beban Penyusutan Instalasi Transmisi dan Distribusi	3.508.207.878	3.243.227.053
- Beban Penyusutan Bangunan dan Perbaikan	4.552.713	941.638
- Beban Penyusutan Peralatan dan Perlengkapan	6.599.729	530.521
- Beban Penyusutan Kendaraan dan Alat Angkut	303.642.375	552.325.167
- Beban Penyusutan Inventaris dan Peralatan Kantor	186.639.835	197.882.682
- Beban Penyusutan Aset Lainnya-Aset Rusak/Tidak Ada	31.066.671	315.191.495
Jumlah Beban Penyusutan	4.272.202.249	4.464.114.307

25. Beban Pemeliharaan

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Beban Pemeliharaan Sumber	221.575.000	111.894.142
- Beban Pemeliharaan Pengolahan	25.474.000	3.474.000
- Beban Pemeliharaan Inst Transdis	958.736.162	1.019.054.547
- Beban Pemeliharaan Umum & Adm	311.493.777	850.090.068
Jumlah Beban Pemeliharaan	1.517.278.939	1.984.512.757

26. Beban Pemakaian Bahan Pembantu

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
- Beban Pemakaian Bahan Kimia	31.609.999	15.250.000
- Beban Pembelian Air Curah	27.736.611	41.633.950
Jumlah Beban Pemakaian Bahan Pembantu	59.346.610	56.883.950

PERUMDA AIR MINUM TIRTA ANAI KAB. PADANG PARIAMAN
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2024

27. Beban ADM dan Umum

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Beban Penelitian & Pengembangan	375.638.340	161.655.494
Beban Hubungan Langganan	994.458.375	1.133.856.305
Beban Penyisihan Piutang	2.946.071.756	4.880.542.368
Jumlah Beban ADM dan Umum	4.316.168.471	6.176.054.167

28. Beban Operasional Lainnya

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Rupa-rupa Biaya Pegawai Lainnya	376.040.000	-
Beban Iuran / Berlangganan	17.650.000	34.417.500
Beban Badan Pengawas	196.620.092	199.225.113
Beban Perjalanan Dinas	532.011.815	337.159.069
Beban Jasa Profesional	278.415.750	140.676.495
Beban Sewa	92.000.856	67.971.638
Beban Diklat	308.223.534	73.026.000
Biaya Sumber Air lainnya	41.063.000	-
Biaya Pengolahan Air lainnya	15.891.000	16.166.000
Biaya Trandist lainnya	122.194.200	24.283.900
Biaya Umum lainnya	209.036.530	188.652.910
Jumlah Beban Operasional Lainnya	2.189.146.777	1.081.578.625

29. Pendapatan (Beban) Lain-lain

	2024	2023
Akun ini terdiri dari :		
Pendapatan Jasa Giro	13.955.025	12.474.179
Beban Administrasi Bank	(6.432.524)	(5.828.930)
Beban Pajak	(439.413)	(579.432.199)
Kerugian Penghapusan Persediaan	-	(19.455.821)
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-lain	7.083.088	(592.242.771)

30. Tanggungjawab Direksi dan Persetujuan atas Pelaporan Keuangan

Direksi bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 yang disusun dan diterbitkan pada tanggal 23 April 2025.